Fecha de entrevista

Nombre del o de la Aspirante

Puesto

Entrevistadores(as)

1

2

3

Instrucciones: Anotar en cada uno de los aspectos el promedio de las entrevistas individuales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASPECTO** | **DESCRIPCIÓN** | **CALIFICACIÓN** |
| Aspectos Importantes | Puntualidad Lenguaje claro, concreto y adecuadoRasgos de personalidad acorde al puesto | Deficiente Excelente 1 2 3 4 |
| Aspectos Generales | Seguridad de sí mismo (a), disposición, actitudVisión, expectativas, intereses, metasRelación con compañeros (as), familia, amigos (as) | Deficiente Excelente 1 2 3 4 |
| Conocimientos /Habilidades | Desempeño académico, continuidad, Formación / entrenamiento afín al puesto Funciones del puesto | Deficiente Excelente 1 2 3 4 |
| Trayectoria laboral | Experiencia (Currículo)Principales logros en el trabajo (evidencia)Principales problemas a los que se haenfrentado y soluciones propuestas (evidencia)Razón para ocupar el puesto solicitadoPermanencia | Deficiente Excelente 1 2 3 4 |
| **SUMATORIA DE PUNTAJE** |  |

**TABLA DE OBSERVACIONES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entrevistador(a) 1 | Entrevistador(a) 2 | Entrevistador(a) 3 |
|  |  |  |

**FODA**

|  |
| --- |
| 1 .Fortalezas para ocupar el puesto2. Áreas de oportunidad para ocupar el puesto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Entrevistador(a) 1 | Entrevistador(a) 2 | Entrevistador(a) 3 |
| **PUNTAJE OBTENIDO:** |  |  |  |

**RANGO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (16) |  (15) |  (14) | (13) |  (12) |  (11) |  (10)  | (9) | (8) | (7) |  (6) | (5) |
|  Altamente Recomendable | Recomendable | Poco Recomendable | No recomendable |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Entrevistador(a) 1 Entrevistador(a) 2 Entrevistador(a) 3