

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------|--|---------------|--|
| Docente: | | Carrera: | | Grupo: | |
| Asignatura: | | | | Fecha: | |

* Aplica para Inglés

Solicitamos tu opinión anónima y objetiva para mejorar nuestro servicio educativo. Por favor lee y marca la casilla acorde al cumplimiento del docente: de 1=mínimo a 5=máximo. Gracias.

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|---|---|---|---|
| Al iniciar la asignatura presenta la Planeación Didáctica: temas, políticas, forma de impartir y evaluar la asignatura. | | | | | |
| Al inicio del cuatrimestre realiza alguna dinámica rompehielo o de integración grupal. | | | | | |
| Al iniciar la asignatura/sesión despierta interés y expectativas en el tema (ej: ejemplos de aplicación). | | | | | |
| Al iniciar la asignatura/unidad/sesión aplica una actividad para activar conocimientos previos (ej: preguntas). | | | | | |
| Al inicio de la asignatura, unidad y sesión realiza un diagnóstico (cuestionario, lluvia de ideas, encuesta, etc.) | | | | | |
| Asiste a todas las sesiones, aprovecha el tiempo (no tiempos muertos), inicia y termina puntualmente. | | | | | |
| Registra la asistencia de los estudiantes a cada sesión. | | | | | |
| Al inicio de cada unidad/sesión indica el tema y objetivo, los relaciona con los anteriores y aclara dudas. | | | | | |
| Al final de la sesión y unidad dirige alguna actividad para que los estudiantes recuperen lo más importante. | | | | | |
| Cumple lo establecido en la Planeación Didáctica de la Asignatura: temas, actividades, forma de evaluar. | | | | | |
| Trata a los estudiantes con respeto, equidad, amabilidad, interés, ética y vocación docente. | | | | | |
| Genera un ambiente de aprendizaje positivo, de respeto, confianza, comunicación, disposición y apertura. | | | | | |
| Se nota que prepara previamente la sesión (no improvisa) y utiliza recursos y tecnologías diversos e innovadores. | | | | | |
| Explica de forma ordenada, detallada y comprensible, con lenguaje claro y adecuado (en Inglés acorde al nivel). | | | | | |
| Relaciona los temas y actividades con la carrera, con su aplicación laboral y *con aspectos culturales del segundo idioma. | | | | | |
| Implementa diversas actividades en las que cada estudiante es activo y creativo, participa, practica, aplica, interpreta, asimila y extiende su conocimiento, * Brinda suficiente tiempo a los estudiantes de practicar: hablar, escuchar, leer y escribir Inglés. | | | | | |
| Aplica estrategias para la comprensión, como: exposición, lectura comentada, subrayar, aula invertida, usar TIC, diagramas, palabras clave, síntesis, etc. en las que los estudiantes investigan, analizan, organizan, clasifican, relacionan, reflexionan, argumentan, comprenden y aplican la información. | | | | | |
| Aplica estrategias para el aprendizaje colaborativo, como: mesa redonda, foro, debate, juego de roles, que fomentan participación, comunicación, resolución de problemas, gestión de tiempo, resiliencia, empatía, etc. | | | | | |
| Aplica estrategias para desarrollar competencias, como: Aprendizaje In Situ, Basado en Problemas, Proyectos, Retos, Servicio, Casos, Simulación, etc. en las que los estudiantes desarrollan y aplican conocimientos, habilidades y competencias para resolver situaciones reales laborales, personales y sociales. | | | | | |
| Plantea preguntas para que todos los estudiantes participen individualmente. | | | | | |
| Anima a los estudiantes a expresar sus ideas, reflexiones o dudas y los escucha activamente. | | | | | |
| Apoya, atiende y da retroalimentación personalizada a los estudiantes mientras realizan actividades. * Uso correcto del Inglés. | | | | | |
| Frecuentemente pregunta a los estudiantes si tienen alguna duda y se asegura de aclararlas. | | | | | |
| Guía a los estudiantes para que elaboren su Carpeta de Evidencias (física o digital) de la asignatura. | | | | | |
| Evalúa como se establece en la Planeación Didáctica de la Asignatura (evidencias, porcentajes, políticas, etc.). | | | | | |
| Asigna con anticipación las evidencias y explica claramente las indicaciones y criterios a cumplir. | | | | | |
| Aplica evaluaciones congruentes al grado de dificultad abordado en clase. | | | | | |
| Evalúa el conocimiento con evidencias como: Prueba objetiva, Entrevista, Cuestionario de preguntas abiertas, etc. | | | | | |
| Evalúa el desempeño observando directamente al estudiante ejecutar procedimientos y técnicas, por ejemplo: mantenimiento, conversación, simulación de entrevista de trabajo, armado de una pieza, etc. | | | | | |
| Evalúa el resultado tangible (producto) de la actividad realizada por el estudiante, mediante evidencias como: Ensayo, Proyecto, Diagrama, Prototipo, Reporte, Video, Portafolio, etc. | | | | | |
| Evalúa las actitudes y valores que se observan cuando el estudiante realiza las evidencias del saber y hacer, por ejemplo: Trabajo en equipo, Responsabilidad, Asertividad, Organización, etc. | | | | | |
| Guía a los estudiantes para que evalúen el desempeño de sus compañeros mediante instrumentos de coevaluación con criterios observables y basados en argumentos. | | | | | |
| Guía a los estudiantes a usar honesta y responsablemente instrumentos para autoevaluarse, analizar su resultado, identificar y concientizar sus errores, logros, aspectos a mejorar y tomar decisiones pertinentes. | | | | | |
| Retroalimenta a tiempo, clara y objetivamente a cada estudiante sus evidencias, acorde a los criterios descritos en los instrumentos, indicando el puntaje obtenido, fortalezas y sugerencias de mejora, mediante: Rúbrica, Lista de cotejo, Guía de observación, Escala estimativa, Cuestionario de preguntas abiertas y Prueba objetiva. | | | | | |
| Proporciona a los estudiantes las correcciones, información para autocorregirse y/o comparar resultados. | | | | | |
| Al terminar cada unidad apoya a los estudiantes que no acreditaron con acciones remediales como: repaso, repetición, trabajos complementarios, nuevas estrategias de enseñanza-aprendizaje, apoyo externo. | | | | | |
| Aplica evaluación de recuperación: diversas actividades para volver a medir el logro del aprendizaje. | | | | | |

Comentarios y/o Sugerencias:
